



DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA COMPLETAR CONTRATO DE MEDIACIÓN CON ACTIVOS MULTIGESTIÓN S.L.U

Si usted es propietario de un Inmueble y desea ponerlo a la venta con nuestra firma, deberá de facilitarnos en nuestra oficina el día acordado, o por e-mail: fran@gestorfinanciero.com la siguiente documentación:

- ✓ Escritura de Compra de la vivienda (No la de Hipoteca o Cancelación de la misma, si no la Escritura de la fecha de la compra inicial de la propiedad, salvo herencia posterior en cuyo caso, deberán de facilitarnos la misma)
- ✓ Último Recibo de contribución (IBI) – Último Recibo de Tasa de Basura
- ✓ Dnis de todos los titulares y/o usufructuarios del Inmueble
- ✓ Certificado Energético (En caso de no disponer del mismo, podremos elaborárselo por 100 € + IVA)
- ✓ ¡Nota Simple Actual (10 € + IVA) en caso de contratar el Certificado Energético con nosotros la solicitaremos Gratuitamente!
- ✓ Certificado de deuda o estar al corriente con la Comunidad de Propietarios / o último recibo y/o datos del administrador o presidente
- ✓ Firma de Declaración del estado del pago de la tasas de Ayuntamiento e IBIS.
- ✓ Último Recibo de Hipoteca, en caso de tener hipoteca de la vivienda para proceder a organizar la firma de la cancelación de la misma.
- ✓ Facturas de los suministros que tenga la vivienda: Luz, Agua, etc.
- ✓ Declaración de muebles y enseres que se quedan en el inmueble.

Con esta documentación le explicaremos todas las condiciones para la transmisión, condicionantes, y explicación de todo el proceso para la obtención de información completa y guiada para los propietarios, además de realizarle un estudio fiscal previo a la venta con todos los gastos que tendrán que afrontar en la venta de su inmueble y del importe neto que les quedará a la venta del mismo. Explicándole el impacto en su declaración de la renta del año posterior, así como el importe del pago de la plusvalía municipal al Ayuntamiento y demás gastos en los que pueda incurrir.

Recibido por el Vendedor:

Fdo. _____

*****CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS*****

De conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos (en adelante, RGPD), UE 2016/679 publicado e 27 de Abril de 2016, se le comunica que los datos de carácter personal que nos remita, pasarán a formar parte de un fichero del que es responsable ACTIVOS MULTIGESTIÓN SLU, inscrito en el Registro General de la Agencia Española de Protección de Datos, con la finalidad de mantener futuras comunicaciones que sean de su interés a nivel comercial sobre los productos y servicios que ofrece la mercantil visibles en su web www.almeriapiso.com, www.tupisoalmeria.com. Le informamos que podrá ejercer los derechos establecidos en RGPD: Acceso, Rectificación, Supresión, Oposición, Limitación de tratamiento, Portabilidad de Datos y Derecho al Olvido, en la siguiente dirección: C/ Doctor Fleming nº 7; 04230 Huerca Almería (Almería), identificándose previamente o a través de email info@gestorfinanciero.com. Puede consultar la información adicional entrando en www.almeriapiso.com (apartado Protección de Datos)

Con la marcación de esta casilla el Usuario autoriza expresamente el envío de comunicaciones comerciales para la finalidad informada con anterioridad

*****PLAN DE PREVENCION DE RIESGOS PENALES*****

Activos Multigestion, S.L.U. tiene implantadas políticas activas y procedimientos dirigidos a la prevención de riesgos penales, así mismo se rige por un código de conducta que es de obligado cumplimiento para todas las personas físicas o jurídicas que entablen relación comercial con Activos Multigestion S.L.U. El código de conducta puede ser consultado en nuestra web corporativa www.tupisoalmeria.com. El incumplimiento del Código de Conducta supondrá el fin de la relación comercial, laboral o de cualquier otro tipo que haya sido establecida.